



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

ที่ ๔๔๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้ประหยัดพลังงานลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน จัดเตรียมระบบการรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อรายงานข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำกับดูแลและติดตามผล

๑. นายวิระยุทธ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอัมภากร ลาลด	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๓. นายจิรวุฒิ จันทระคา	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๔. นางดลยา พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๕. นางเจริญศรี ปาละสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๖. นางสุภาวดี พรหมศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒. กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
๓. กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๔. ติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๕. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลผ่านระบบ www.e-report-energy.go.th

๒. คณะกรรมการลดการใช้พลังงาน

สำนักปลัด

๑. นายจิรวุฒิ จันทระคา	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางเจริญศรี ปาละสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๓. นางสาวคณิษฐา ดวงเงิน	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๔. นางสาวปรารถนา ดวงเงิน	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๕. นางสุภาวดี พรหมศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ

//๕. นายอดิเรก.....

๖. นายอดิเรก บุญจ	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๗. นางอ้อยใจ เกษเพชร	นักการภารโรง	คณะทำงาน

กองคลัง

๑. นางสาวดวงจันทร์ แก้วมงคล	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวเมธินี ธงไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๓. นางสาวเยาวลักษณ์ ขำประนม	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๔. นางสาวศิชา แก้วนธัญญกิจ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๕. นายโกวิทย์ อิ่มสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวดวงรัตน์ สอนสมนึก	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	คณะทำงาน

กองช่าง

๑. นายสถาพร กรมเมือง	นายช่างโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะทำงาน
๒. นายธนภุต พรหมพินิจ	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๓. นายมบุญ อินทวงษ์	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๔. นายกมล พุทธิพล	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คณะทำงาน
๕. นายผดุงศักดิ์ พรหมศิริ	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน

กองสวัสดิการสังคม

๑. นางธัญสุดา สาริบุตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวณัฐธยาน์ สุพร	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓. นายอดิเรก สุวรรณมาใจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. ประชุมเพื่อกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของสำนัก/กอง ของปีงบประมาณนั้นๆ
๒. กำกับดูแลการใช้พลังงานของสำนัก/กอง ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
๓. กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนัก/กอง เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน เสนอรายงานเป็นเอกสารผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๕. การรายงานให้รายงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓. ประสานงานและกรอกข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

๑. นางเจริญศรี ปาละสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสุภาวดี พรหมศิริ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๓. นายอดิเรก บุญจ	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. ประสานงานในการรายงานข้อมูล
๒. กรอกข้อมูลลดการใช้พลังงาน ตามโครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ จัดทำโดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ผ่านเว็บไซต์ www.e-report-energy.go.th
๓. ประมวลผลและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นางอุไร เพชรเวช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

-สำนักอนุรักษ์-



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตาม มติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ มีมติให้ทุกส่วนราชการโดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน จัดเตรียมระบบการรายงานและประมวลผลและสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ “มาตรการประหยัดพลังงาน” ประหยัดพลังงานลง ๑๐% เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อรายงานข้อมูลนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เล็งเห็นประโยชน์และความสำคัญ ในการนำมาตรการประหยัดพลังงานมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน จึงมีมาตรการประหยัดพลังงานดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์

- ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะที่ไม่ใช้งานนานเกิน ๑๕ นาที
- ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที (Standby mode)
- ปิดคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย

๒. เครื่องถ่ายเอกสาร

- กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน
- ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น
- ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ
- ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย

๓. รถยนต์

- ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
- ในการใช้รถยนต์ ๑๕ นาทีแรก และ ๑๕ นาที หลังของการขับขึ้นรถยนต์ของทางราชการ ในแต่ละครั้งให้งดใช้เครื่องปรับอากาศ
- กรณีสภาพอากาศเหมาะสมให้งดใช้เครื่องปรับอากาศ

14.ไฟฟ้า.....
16 ต.ค. 64

๔. ไฟฟ้า

- เวลาเปิดไฟฟ้าในอาคารสำนักงานโดยปกติ ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
- การเปิดไฟในอาคารสำนักงานรวมถึงนอกอาคารสำนักงานให้ใช้เท่าที่จำเป็นและ ปิดไฟฟ้าเมื่อเสร็จภารกิจ
- กรณีเครื่องใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงานรวมถึงนอกอาคารสำนักงาน เช่น WIFI, เครื่องทำน้ำเย็น กระจกน้ำร้อน ฯลฯ ให้ใช้เฉพาะเวลาราชการ

๕. เครื่องปรับอากาศ



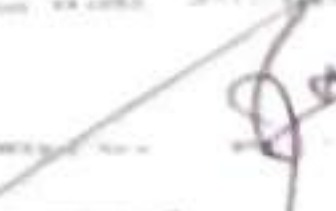
- เวลาเปิดเครื่องปรับอากาศโดยปกติให้เปิดเวลา ๑๐.๐๐ น.-๑๑.๓๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
- กรณีสภาพอากาศเหมาะสมให้งดใช้เครื่องปรับอากาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางอุไร เพชรเวช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

	เจ้าหน้าที่
	หัวหน้าส่วน
	เองรัตน์ อดต.
	ยศสิทธิ์ อดต.